

Rzecznik Finansowy

<https://bip.rf.gov.pl/rf/praca/17893,Koordinator-w-Wydziale-Klienta-Rynku-Bankowo-Kapitalowego.html>
28.04.2024, 02:36

Strona znajduje się w archiwum.

Koordinator w Wydziale Klienta Rynku Bankowo-Kapitałowego

Rzecznik Finansowy w Warszawie poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

Koordinator w Wydziale Klienta Rynku Bankowo-Kapitałowego

Adres Biura:

Biuro Rzecznika Finansowego

ul. Nowogrodzka 47 a

00-695 Warszawa

Zakres wykonywanych zadań:

- Samodzielne prowadzenie zleconych projektów.
- Dekretacja zadań, koordynacja przepływu informacji i dokumentów, nadzór nad jakością, terminowością i spójnością przygotowywanych przez pracowników Wydziału Klienta Rynku Bankowo-Kapitałowego (WBK):
 - odpowiedzi na zapytania o dostęp do informacji publicznej,
 - wypowiedzi i odpowiedzi dla dziennikarzy i mediów,
 - publikacji merytorycznych i edukacyjnych,
 - korespondencji z instytucjami publicznymi, biurami poselskimi, organizacjami pozarządowymi,

- zleconych analiz i raportów.
- Współpraca z Zespołem Prezydyjalnym, Wydziałem Studiów i Analiz oraz Wydziałem Edukacji i Komunikacji w Biurze Rzecznika Finansowego oraz z powołanymi w ramach WBK zespołami zadaniowymi, w szczególności w zakresie:
 - projektów edukacyjno-informacyjnych, w tym konferencji naukowych, seminariów, webinarów, audycji edukacyjnych oraz projektów edukacyjnych dla szkół i klientów podmiotów rynku finansowego,
 - wydarzeń (szkolenia, konferencje, seminaria, webinaria),
 - komunikatów prasowych i artykułów publikowanych w mediach społecznościowych,
 - działań promujących działalność statutową WBK oraz Rzecznika Finansowego.
- Delegowanie pracowników WBK do realizacji w/w zadań w porozumieniu z Kierownictwem WBK.
- Sprawozdawanie z realizowanych i nadzorowanych zadań oraz projektów.

Od kandydatów oczekujemy:

wymagania niezbędne:

- minimum dwuletnie doświadczenie na podobnym stanowisku, w szczególności obejmujące planowanie i organizowanie pracy lub procesów w organizacji lub w zespole,
- wykształcenie wyższe prawnicze;
- doświadczenie w zakresie legislacji wewnętrznej (m.in. sporządzanie polityk, regulaminów i procedur) lub zewnętrznej,
- znajomość języka obcego,
- umiejętność obsługi komputera, systemu Windows i pakietu MS Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Teams);
- dbałość o szczegóły i porządek, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- samodzielność, odpowiedzialność i zaangażowanie w realizację zadań, odporność na stres;
- znajomość przepisów z zakresu wykonywanych obowiązków, m.in. dotyczących praw autorskich, prawa prasowego, dostępu do informacji publicznej, o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej.

dodatковым atutem będzie:

- wykształcenie związane z zarządzaniem lub dwuletnie doświadczenie zawodowe w

zarządzaniu;

- uprawnienie zawodowe radcy prawnego;
- doświadczenie zawodowe w ochronie klientów podmiotów rynku finansowego lub doświadczenie zawodowe w banku, spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, instytucji pożyczkowej, instytucji finansowej, funduszu inwestycyjnym, związane ze stosowaniem przepisów regulujących rynek bankowo- kapitałowy,
- znajomość przepisów regulujących świadczenie i sprzedaż produktów bankowych lub kapitałowych,
- portfolio publikacji naukowych lub udokumentowana działalność edukacyjna.

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- dodatek stażowy za wieloletnią pracę - po 5 latach udokumentowanego zatrudnienia (w tym wcześniejszego poza Biurem Rzecznika Finansowego);
- „13kę”;
- abonament medyczny Luxmed oraz grupowe ubezpieczenie pracownicze;
- pracę stacjonarną w biurze zlokalizowanym w ścisłym centrum Warszawy, obok Metra Centrum, Dworca SKM Śródmieście i Dworca Centralnego;
- ciekawy zakres tematyczny przydzielanych spraw, uczestnictwo w konferencjach i wydarzeniach związanych z rynkiem finansowym;
- realny wpływ na kształtowanie polskiego rynku finansowego pod względem legislacyjnym i regulatorским;
- szkolenia pracownicze;
- przyjazną atmosferę pracy i możliwości rozwoju zawodowego;
- elastyczne godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (CV);
- list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;

- kopie dokumentów poświadczających umiejętności (zaświadczenia ukończenia kursów, certyfikaty językowe itp.).

Termin składania dokumentów: 14.04.2023 r.

Sposób składania aplikacji:

w formie elektronicznej na adres: nabory@rf.gov.pl

W tytule maila prosimy zamieścić „RF-WBK - Koordynator”

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ RZECZNIKA FINANSOWEGO W CELU REALIZACJI PROCESU REKRUTACYJNEGO

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy pozyskanych w wyniku odpowiedzi na ogłoszenie: Koordynator w Wydziale Klienta Rynku Bankowo-Kapitałowego jest Rzecznik Finansowy, ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa (dalej jako „Administrator”).

Cel przetwarzania danych

Celem przetwarzania Danych Osobowych jest rekrutacja na stanowisko Koordynatora w Wydziale Klienta Rynku Bankowo-Kapitałowego.

Podstawa prawna przetwarzania danych

Dane Osobowe będą przetwarzane w oparciu przesłanki wskazane w art. 6 ust. 1 lit a i lit. c Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”), w ramach procesu rekrutacyjnego, tj. art. 22 1 § 1 i 4 Kodeksu pracy oraz zgoda na przetwarzanie danych.

Dane osobowe niezbędne do procesu rekrutacji to: imię, nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, dane te są przetwarzane w oparciu o ww. przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji.

Podanie dodatkowych danych jest całkowicie dobrowolne. Jeśli w CV lub liście

motywacyjnym będą znajdować się dodatkowe dane, to poprzez przesłanie CV udzielona zostanie zgoda na ich przetwarzanie dla tych samych celów i przez te same podmioty, co w przypadku danych wskazanych z art. 22 1 § 1 i 4 Kodeksu pracy. Jeśli nie chcesz, aby te dane były przetwarzane, prosimy nie zamieszczać ich w swoim CV lub liście motywacyjnym.

Odbiorcy danych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- upoważnieni pracownicy Administratora,
- usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty takie jak firmy świadczące usługi IT i ich upoważnieni pracownicy - w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług.

Okres przechowywania danych

Dane Osobowe kandydatów nie wybranych w procesie rekrutacyjnym oraz dane osób, które nie podały wymaganych w niniejszym ogłoszeniu informacji zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich wtórne wykorzystanie po zakończeniu procesu rekrutacji.

Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw

- a. prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania,
- b. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- c. prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO,
- d. prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie jej Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres siedziby lub adres email biuro@rf.gov.pl lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: iod@rf.gov.pl.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej

danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
(adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Metadane

Data publikacji : 28.03.2023

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Rzecznik Finansowy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:

Jacek Czarnocki WAF

[Następny Strona](#)